

## CONVOCATÒRIA D'AJUDES A PROJECTES DE RECERCA 2015

### 1. Bases de la convocatòria

El Col·legi Oficial d'Infermeres i Infermers de Barcelona vol promoure, un any més, la recerca infermera de qualitat en els diferents àmbits on es desenvolupa. Per aquest motiu, obre la present Convocatòria d'Ajudes a la realització de projectes d'investigació.

Aquesta iniciativa d'ajudes està dotada d'un pressupost total de **40.000 €** pel període 2015.

### 2. Objectiu de la convocatòria

L'objectiu principal és potenciar l'increment qualitatiu i quantitatiu de la recerca infermera, donar ajuda econòmica per a la realització d'investigacions infermeres i potenciar aquells/es investigadors/es principals que debuten en la recerca.

### 3. Prioritats

Aquest any, les línies prioritàries de recerca són les següents:

1. Identificació, avaluació i eficàcia de les intervencions infermeres en la salut de les persones, la família o comunitat:
2. Avaluació de l'eina de la Infermera virtual en relació amb la millora del desenvolupament professional de les infermeres o la millora de l'atenció als usuaris i la promoció i educació per a la salut.
3. Creació, aplicació i avaluació de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació en els àmbits de la docència, la pràctica clínica i la gestió infermera.
4. Avaluació d'estratègies d'apoderament a persones en situació d'envelliment i cronicitat.

Pel que fa a l'equip investigador, es valoraran preferentment:

1. Els estudis coordinats entre la universitat i els centres assistencials, per tal d'augmentar la transferència i la cooperació entre l'àmbit acadèmic i l'assistència.
2. Projectes on el grup investigador estigui format per un/a investigador/a novell de l'àmbit assistencial amb recolzament d'un equip col·laborador que permeti donar resposta amb correcció metodològica a preguntes de la pràctica diària.
3. Els projectes que tinguin enfocament multicèntric.
4. Els projectes infermers que estiguin emmarcats en el disseny de recerca de doctorat sempre i quan la pregunta de recerca sigui de l'àmbit de coneixements propis infermers.

## CONVOCATÒRIA D'AJUDES A PROJECTES DE RECERCA 2015

### 4. Tipus i duració dels projectes

Els estudis podran ser realitzats en una o vàries entitats investigadores coordinats a càrrec de dos o més grups d'investigació de les diferents entitats.

La durada dels projectes haurà de ser d'un mínim de 12 i un màxim de 36 mesos.

### 5. Requisits dels participants

**5.1.** Podran presentar projecte en qualitat d'investigador/a principal aquells professionals infermers que es trobin al corrent de la seva col·legiació en el COIB com a mínim al llarg del període d'estudi i estiguin vinculats a una entitat o institució sanitària, universitat i/o organismes de recerca públics o privats, així com organitzacions no governamentals, sense finalitat lucrativa.

**5.2.** L'investigador/a principal haurà d'estar vinculat a l'organisme sol·licitant on es desenvoluparà el projecte almenys des de la data de la formulació de la sol·licitud fins la del seu atorgament. En el cas de ser alumne d'una universitat, caldrà que presenti matrícula del curs de doctorat en el que estigui cursant els estudis.

**5.3.** No podran sol·licitar ajudes per a projectes de recerca com investigadors/es principals aquelles persones que durant les tres darreres convocatòries d'ajudes a projectes de recerca hagin obtingut finançament.

**5.4.** Els sol·licitants d'ajudes en aquesta convocatòria no podran participar com a investigador/a principal en més d'un dels projectes que concorrin a la mateixa. En aquest cas, seran desestimades automàticament totes les sol·licituds en què participin.

**5.5.** Tampoc no podran participar en aquesta convocatòria els beneficiaris de les darreres 5 convocatòries als quals se'ls hi hagués revocat una ajuda per incompliment de qualsevol de les bases o per manca d'execució del projecte.

**5.6.** Queda exclosa la possibilitat de sol·licitar ajudes per part dels membres de la Junta del COIB o persones vinculades estretament amb el seu funcionament.

**5.7.** L'equip investigador haurà d'estar format per un mínim del 75 % d'infermeres.

**5.8.** Totes les infermeres que formin part de l'equip investigador hauran d'estar col·legiades al COIB abans del pagament de la primer anualitat (només projectes finalment finançats) i com a mínim fins que finalitzi l'estudi.

### 6. Sol·licitud d'ajuda

**6.1.** Els projectes, en el moment de presentar la documentació, **hauran d'haver estat presentats i/o aprovats pel/pels Comitè/s d'Ètica d'Investigació Clínica (CEIC)** del centre o centres on es desenvolupi l'estudi. **A l'informe favorable del CEIC haurà de constar l'Investigador/a Principal**

## CONVOCATÒRIA D'AJUDES A PROJECTES DE RECERCA 2015

**(IP) com a responsable del projecte.** En el cas d'estudis observacionals amb individus no vinculats a institucions o centres de cap tipus, caldrà complir amb els criteris ètics de consentiment informat i confidencialitat dels subjectes a estudi, d'acord amb les previsions legals i reglamentàries en matèria d'assaigs clínics i de recerca biomèdica, si s'escau, així com amb les que regulen la protecció de les dades personals.

**6.2.** Els projectes hauran de ser presentats a través de l'organisme executor del projecte, amb el **vist-i-plau del seu representant legal**, en el moment de presentar la documentació. El personal no vinculat a esmentat organisme precisarà també l'autorització expressa del seu representant legal per a la participació en el projecte. Les propostes hauran de realitzar-se per períodes anuals.

### 7. Principis que han de respectar

**7.1.** Els projectes de recerca hauran de respectar els principis fonamentals establerts en la [Declaració de Hèlsinki de la Associació Mèdica Mundial de 2013](#), en el Conveni del Consejo d'Europa relatiu als drets humans, i la biomedicina, en la Declaració Universal de la UNESCO sobre el genoma humà i els drets humans, així com complir els requisits establerts en la legislació espanyola en l'àmbit de la investigació biomèdica, la [protecció de dades de caràcter personal](#) i la bioètica.

**7.2.** Els projectes que impliquin la investigació en humans o la utilització de mostres biològiques d'origen humà hauran d'acompanyar l'autorització emesa del Comitè d'Ètica del Centre i/o Comitè Ètic d'Investigació Clínica on es desenvolupi l'estudi, d'acord amb la normativa legal vigent [Llei 14/2007](#) i [Decret 406/2006 de 24 d'octubre](#).

En el cas de tractar-se d'estudis emmarcats en una recerca doctoral caldrà la certificació de permís per tal de realitzar el projecte de recerca per part del Departament de la Universitat corresponent.

**7.3.** Els projectes que impliquin assaig clínic hauran de complir amb el previst en el Reial Decret 223/2004, del 6 de febrer per el que es regulen els assajos clínics amb medicaments (BOE del 7 de Febrer de 2004) [Aclariment sobre l'aplicació de la normativa d'assaigs clínics](#) amb medicaments d'us humà, versió 6 de maig de 2008.

### 8. Documentació necessària per formalitzar la sol·licitud:

**8.1.** Les sol·licituds hauran de dirigir-se mitjançant correu certificat a:

**Col·legi Oficial d'Infermeres i Infermers de Barcelona,**  
**Àrea de Recerca - Convocatòria Ajudes a Projectes de Recerca 2015**  
**C/ Pujades 350**  
**08019 Barcelona**

## CONVOCATÒRIA D'AJUDES A PROJECTES DE RECERCA 2015

El COIB lliurarà a la interessada/t una fotocòpia del full document 1 enregistrat. El número de registre d'entrada serà la nomenclatura que s'utilitzarà per identificar cada projecte en concret (salvaguardant i protegint les dades).

**8.2.** Model normalitzat de sol·licitud de les ajudes del COIB subscrit per l'investigador/a principal del projecte i pel representant legal del centre al què estigui vinculat segons 5.1 i 6.2

a) Document 1:

1.1 Sol·licitud d'ajuda.

1.2 Pressupost<sup>1</sup>.

1.3 Vistiplau de l'autorització legal de l'organisme.

1.4 Equip investigador.

b) Document 2: Memòria del projecte.

c) Document 3: Justificació de l'ajuda i pressupost detallat.

d) Document 4: **Informe/s presentat/s i/o aprovat/s pel/pels Comitè/s d'Ètica d'Investigació Clínica (CEIC)** del centre o centres on es desenvoluparà l'estudi i/o pertinència de l'investigador principal. En el cas de recerca doctoral, s'afegirà l'informe favorable del coordinador de doctorat del Departament en el qual s'està realitzant els estudis de 3er cicle.

e) Document 5: Currículum vitae de tots els membres investigadors, degudament signats per tots els membres investigadors (signar amb color blau).

f) Document 6: Projecte anònim (sense dades identificatives de centres ni investigadors).

**8.3.** Presentació dels documents 1-6 en format DIN A4 (un exemplar) i una còpia en DVD/ CD, format PDF.

---

<sup>1</sup> Conceptes finançables:

**a) Contractació de personal tècnic** (només per projectes de 3 anys) necessari per a la realització del projecte, aliè al personal funcionari, estatutari o laboral dels organismes participants, i que podran incorporar-se al projecte durant tota o part de la durada prevista. S'exclouen les despeses del personal fixe vinculat de forma funcionària, estatutària o laboral amb els centres beneficiaris o a la realització del projecte.

**b) Béns i serveis** que inclou: el material inventariable indispensable per a la realització del projecte, degudament justificat; l'adquisició de material fungible i altres despeses complementaries, como col·laboracions externes i serveis relacionats amb el projecte degudament justificats. S'exclouen les despeses sobre formació de l'equip.

**c) Despeses de viatges i dietes** necessaris per a la realització del projecte i difusió de resultats, així com la inscripció a congressos exclusivament del personal que forma part de l'equip d'investigadors del projecte.

## CONVOCATÒRIA D'AJUDES A PROJECTES DE RECERCA 2015

**8.4.** Els models normalitzats de la sol·licitud cal que tinguin el format del COIB i podran ser descarregats a través de la pàgina web del COIB ([www.coib.cat](http://www.coib.cat)) o en el mateix COIB. No s'acceptaran formularis de convocatòries d'anys anteriors.

**8.5.** Aquest any, el COIB obrirà un **termini de lliurament per formalitzar les sol·licituds** en el període comprès entre el **12 de maig i el 9 juny de 2015** fins a les 14 hores, ambdós inclosos.

**8.6.** Els projectes presentats quedaran al COIB i no podran ser retirats una vegada es tanca el període de lliurament de documentació. Una vegada finalitzat el procés de resolució de les ajudes, els investigadors principals, si així ho desitgen, podran retirar tota la documentació lliurada excepte l'original i la còpia de CD/DVD a efectes de registre del COIB.

### 9. Causes d'exclusió i període d'esmenes als ajuts de projecte de recerca

#### 9.1. Causes d'exclusió sense període d'esmenes:

- Aquelles sol·licituds presentades fora de termini.
- Aquelles sol·licituds incomplertes: manca d'algun dels documents que consten al punt 8.2.
- Aquelles sol·licituds que no s'hagin presentat o aprovat pel/pels Comitè/s d'Ètica d'Investigació Clínica-CEIC (document 4).
- Aquelles sol·licituds que no presentin el document 1.3. amb el vistiplau del representant legal de l'organisme executor del projecte.

#### 9.2. Període d'esmenes:

A l'excepció de les causes descrites al punt 9.1 de la present convocatòria, els sol·licitants no admesos disposaran d'un termini de 10 dies hàbils comptats a partir del dia següent a la publicació de la relació dels admesos per esmenar les deficiències a través dels mitjans descrits al punt 8.1. Aquells que no ho facin durant el mencionat termini, quedaran exclosos definitivament d'aquesta convocatòria. Caldrà lliurar una còpia CD/DVD de la versió definitiva del projecte, incorporant les esmenes publicades.

**9.3.** El incompliment d'alguna de les bases de la convocatòria, així com l'ocultació de dades, alteració o qualsevol manipulació de la informació sol·licitada serà causa de desestimació de la sol·licitud, sense perjudici d'altres responsabilitats a què pogués donar lloc.

### 10. Avaluació i resolució de les sol·licituds

**10.1.** L'avaluació científica i tècnica de les sol·licituds correctament presentades i esmenades, serà realitzada per una Comissió Tècnica Externa d'Avaluació (CTEA) formada per infermeres expertes en recerca. Les sol·licituds que es faran arribar a la CTEA no presentarà cap dada que identifiqui als investigadors i centres.

**10.2.** L'avaluació per part de la CTEA es realitzarà en atenció als següents criteris:

- a) Qualitat científica i tècnica (fins 50 punts)

## CONVOCATÒRIA D'AJUDES A PROJECTES DE RECERCA 2015

- b) Rellevància científica i sociosanitària (30 punts si s'emmarca en les línies prioritàries de la present convocatòria).
- c) Viabilitat de la proposta i adequació temporal de les activitats (fins 5 punts).
- d) Adequació pressupostària (fins 5 punts).
- e) Currículum vitae de l'equip investigador (fins 10 punts).

**10.3.** En funció de la valoració realitzada per la CTEA es realitzarà una proposta provisional de resolució al president del COIB, en què s'inclourà la proposta assignada a cada projecte considerat com a candidat a finançament (especificant els conceptes i les quantitats acceptades per a finançament), el qual serà determinat segons els recursos econòmics disponibles del COIB.

**10.4.** Una vegada acceptada la proposta pel president del COIB, es contactarà amb els investigadors/es principals (IP) dels projectes considerats per a finançar. L'investigador/a principal haurà de signar l'acceptació del pressupost concedit i el compliment de la normativa de la present convocatòria. Si l'IP no accepta el nou pressupost o distribució de les partides, la CTEA decidirà entre quin/s projectes es distribuirà aquest pressupost.

**10.5.** Els projectes no finançats rebran un informe de l'àrea de Recerca del COIB que recollirà les recomanacions de la CTEA per a la millora del projecte.

### 11. Obligacions dels beneficiaris de les ajudes

- a) Complir els objectius i realitzar el projecte en els termes en què es va decidir l'atorgament de l'ajuda.
- b) Comunicar al COIB qualsevol canvi en el cronograma previst per a l'execució del projecte en qualsevol moment durant la seva realització.
- c) Justificar davant els òrgans avaluadors del COIB el compliment dels requisits i condicions de la convocatòria i la realització de les activitats per a les quals s'atorga l'ajuda.
- d) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i facilitar la informació requerida des dels òrgans competents en matèria de recerca del COIB respecte de l'execució del projecte objecte de l'ajuda.
- e) Comunicar al COIB l'existència d'altres ajudes, subvencions, ingressos o recursos amb els que comptin per a l'execució del projecte en qualsevol moment durant la seva realització.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació de l'ajuda percebuda als efectes de poder comprovar la seva efectiva i adequada destinació a la realització del projecte.
- g) Reintegrar la part de l'ajuda percebuda en cas de revocació de la mateixa per les causes en aquestes bases.
- h) Mencionar en les publicacions i/o comunicacions orals o escrites que derivin del projecte que ha estat finançat pel COIB, de la següent manera:

## CONVOCATÒRIA D'AJUDES A PROJECTES DE RECERCA 2015

*Aquest estudi ha estat finançat total o parcialment pel Col·legi Oficial d'Infermeres i Infermers de Barcelona en el marc de les Ajudes a Projectes de Recerca (PR-Número /any concessió)*

*Este estudio ha sido financiado total o parcialmente por el Colegio Oficial de Enfermeras y Enfermeros de Barcelona en el marco de las Ayudas a Proyectos de Investigación (PR-Número desingnado /año concesión).*

*This study had been funded in whole or partially by the College of Nurses of Barcelona as part of the Research Projects Grants (PR-Number / year concession).*

### 12. Pagament i justificació de les ajudes

**12.1.** L'import de les ajudes concedides serà lliurat a favor de les entitats amb personalitat jurídica on estan integrats els sol·licitants, entre el primer i segon trimestre de l'any següent.

**12.2.** El pagament de les ajudes es durà a terme de manera fraccionada, amb periodicitat anual, entre el primer i segon trimestre, en funció de l'acreditació de l'assoliment dels objectius de les etapes d'investigació específica previstes en el cronograma de treball del projecte i de la concordança entre la quantitat concedida i la utilitzada.

**12.3.** Per poder cobrar la corresponent anualitat de l'ajuda serà requisit imprescindible presentar la **memòria (científica i econòmica) i les factures justificatives** corresponents en el termini establert a l'efecte i, que aquesta rebi l'avaluació favorable, tant des d'un punt de vista científic i metodològic com des de l'econòmic, per part dels òrgans corresponents del COIB. Aquestes memòries caldrà que tinguin el format del COIB i podran ser obtingudes a través de la web del COIB ([www.coib.cat](http://www.coib.cat)) o a la mateixa seu del COIB.

**12.4.** Caldrà fer explícit el percentatge, en cas d'existir, que es produeix de cada projecte a efectes de despeses administratives, per part de la institució a la qual pertany l'investigador/a principal. El percentatge assignat a despesa administrativa no podrà ser superior al 10% del pressupost.

**12.5.** Si durant un dels anys del projecte, per qualsevol motiu, **no s'ha realitzat cap activitat caldrà retornar la totalitat de l'ajuda atorgada abans dels 3 mesos** des de la data de lliurament de la darrera memòria científica i econòmica, mitjançant el document de l'annex 1, sense perjudici de les altres responsabilitats en què poguessin incórrer.

**12.6.** Excepcionalment si es preveu que l'activitat programada en el cronograma del projecte no es pot dur a terme (total o parcialment), es podrà sol·licitar, degudament justificada, una pròrroga d'un any com a màxim durant tot el període de desenvolupament de l'estudi, mitjançant el document de l'annex 2. La data límit per sol·licitar una pròrroga de l'any en curs és el **30 de setembre del mateix any**. L'Àrea de Recerca valorarà aquesta petició i donarà resposta per escrit.

## CONVOCATÒRIA D'AJUDES A PROJECTES DE RECERCA 2015

### 13. Resolució i notificació.

**13.1.** En el termini màxim de 10 dies naturals des de la data d'elevació de la proposta definitiva de resolució, el president del COIB dictarà resolució de concessió o denegació segons el descrit anteriorment.

**13.2.** La esmentada resolució es farà pública en el tauler d'anuncis del COIB i consultable *on-line* mitjançant la web: [www.coib.cat](http://www.coib.cat).

**13.3.** El termini màxim per a la resolució de les sol·licituds serà de sis mesos a partir de la finalització de la data de presentació de sol·licituds. Passat aquest període de temps sense notificació, el sol·licitant podrà entendre desestimada la seva sol·licitud.

**13.4.** Els beneficiaris de les ajudes hauran de formalitzar la seva acceptació, amb el compromís de respectar les bases de la convocatòria, en un termini màxim de 10 dies hàbils des de la publicació de la resolució d'atorgament, segons model normalitzat que s'haurà de presentar al COIB.

**13.5.** A partir de la signatura d'aquest compromís, les comunicacions que farà l'Àrea de Recerca del COIB amb els projectes subvencionats es realitzaran a través de l'investigador/a principal o de l'institut de recerca.

### 14. Seguiment

**14.1.** El seguiment dels projectes es realitzarà essencialment a través de les memòries anuals de seguiment i final, complimentades amb format normalitzat, les quals estaran integrades per una part econòmica (anual i no acumulativa) i una científica. L'investigador/a principal serà l'únic responsable de complir aquesta normativa i de fer arribar tota la documentació en el termini establert. Es presentaran com a màxim **l'últim dia del mes de gener** i l'incompliment d'aquest termini suposa la **revocació de l'ajuda**.

**14.2.** No obstant, els òrgans competents del COIB en matèria de recerca podran demanar motivadament tota aquella informació que considerin oportuna respecte al desenvolupament i la realització del projecte per controlar i valorar la seva adequada execució respecte a les condicions en què es va concedir l'ajuda.

**14.3. Qualsevol canvi en el projecte de recerca presentat inicialment**, ja sigui en la metodologia o al cronograma previst, caldrà notificar-ho prèviament a l'Àrea de Recerca del COIB el més aviat possible, utilitzant el document de l'annex 3 de canvis en el projecte inicial. L'Àrea de Recerca valorarà aquesta petició i donarà resposta per escrit.

**14.4.** Les valoracions del seguiment científic i econòmic dels projectes es realitzaran per part dels responsables de l'Àrea de Recerca, els quals vetllaran pel grau de compliment dels objectius proposats en qualsevol moment i, de manera especial, coincidint amb la presentació de les preceptives memòries anuals. En el cas, de què la valoració de seguiment d'alguna de les memòries (científica i econòmica) o ambdues sigui no favorable, l'IP (Investigador/a principal), tindrà **un màxim de 15 dies hàbils** des de la data de notificació (data del registre de



## CONVOCATÒRIA D'AJUDES A PROJECTES DE RECERCA 2015

sortida de correspondència del COIB) que consta a l'informe de valoració de seguiment per part de l'Àrea de Recerca.

**14.5.** Si hi ha **un canvi d'investigador principal** durant el procés del projecte, caldrà presentar el document de renúncia de l'antic investigador i acceptació del nou (annex 4). Si el **canvi és d'un dels membres de l'equip** investigador (alta o baixa), caldrà omplir l'annex 8. Ambdós casos, l'IP haurà de realitzar un nou pla de treball especificant o modificant les activitat/ tasques dels investigadors inicialment descrites en el projecte de recerca presentat. En cas de baixa, especificar els motius.

**14.6.** Qualsevol canvi en la distribució econòmica pactada al inici de l'estudi, caldrà justificar-lo mitjançant el document de modificacions de pressupost (annex 5) i tenir l'acceptació per escrit dels responsables de l'Àrea de Recerca del COIB. Aquests canvis en la distribució econòmica **no podrà superar el 30% del total de l'ajuda.**

**14.7.** Si la quantitat de **pressupost utilitzada no supera el 70%** del total rebut en aquell any, caldrà retornar el total de les partides no utilitzades aquell any al COIB (annex 6). Si la quantitat utilitzada supera el 70 % però no arriba al 100% de l'ajuda d'aquell any, el romanent a favor de l'equip investigador, només podrà ser utilitzat per a la difusió dels resultats.

**14.8.** Si **al finalitzar el projecte** no s'ha utilitzat tota la quantitat rebuda caldrà, mitjançant el document de retorn o utilització del pressupost sobrant al final del projecte (annex 7), especificar si es retornen els diners al COIB o si s'utilitzaran. En cas d'utilització dels mateixos, aquesta haurà d'estar relacionada amb la divulgació/difusió dels resultats del projecte. Aquesta quantitat no utilitzada no podrà superar mai el 30% del total del pressupost, en cas contrari caldrà retornar el pressupost sobrant al COIB.

### 15. Causes de revocació de les ajudes

- a) L'obtenció de la mateixa falsejant les condicions requerides per al seu atorgament o ocultant les que l'haguessin impedit.
- b) Donar-se de baixa com a col·legiada qualsevol infermer/a de l'equip investigador durant el període de desenvolupament del projecte de recerca.
- c) L'incompliment total dels objectius principals del projecte.
- d) La manca de presentació i d'aprovació d'alguna de les memòries anuals de seguiment del projecte, podran donar lloc a la revocació de l'ajuda o, alternativament, a una revocació parcial del mateix, tenint en compte les circumstàncies de cada cas i a criteri dels òrgans avaluadors del COIB, prèvia audiència dels interessats.
- e) L'incompliment de l'obligació de justificació insuficient o la injustificació de la destinació de l'ajuda per a la realització del projecte pel qual li fou atorgada (memòries econòmiques parcials i finals i factures).
- f) La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control realitzades pels òrgans competents del COIB, així com l'incompliment de l'obligació de

## CONVOCATÒRIA D'AJUDES A PROJECTES DE RECERCA 2015

conservació dels documents necessaris per verificar la destinació de l'ajuda a l'activitat de recerca que va motivar-la.

En cas de revocació de l'ajuda, que haurà d'acordar el president del COIB prèvia audiència dels interessats, els beneficiaris de la mateixa estaran obligats al reintegrament íntegre del seu import al COIB, sense perjudici de les altres responsabilitats en què poguessin incórrer. El període de retorn de l'ajuda serà d'un termini màxim de 3 mesos. Una vegada retornada l'ajuda, caldrà signar el document de conformitat.

### 16. Difusió dels projectes

**16.1.** Una vegada finalitzat el projecte, el COIB es compromet a fer difusió dels resultats obtinguts a través de la seva pàgina web. Per això, al finalitzar el projecte, els investigadors/es caldrà que redactin **un resum** de l'estudi (de 300 a 350 paraules) en un **màxim de 6 mesos** des de la seva finalització.

**16.2.** Una vegada finalitzat el projecte, el COIB convidarà a l'investigador/a principal o en el seu defecte a algun membre de l'equip investigador, a participar en un acte del COIB per presentar la seva recerca.

I per que així consti,

Barcelona, 12 de maig de 2015

Àrea de Recerca del COIB

## CONVOCATÒRIA D'AJUDES A PROJECTES DE RECERCA 2015

### Annex 1:

#### DOCUMENT DE RETORN DE L'AJUT I RENUNCIA DE L'AJUT REBUT

Ei/La

Sr/ra.....,  
amb DNI/NIF..... i domicili a ....., actuant en  
qualitat d'investigador principal del projecte amb referència núm.....,  
MANIFESTA

**Primer:** Que en data .....va sol·licitar ajut al COIB pel projecte de  
Recerca amb número d'identificació ..... amb el títol  
.....  
.....  
..... amb una duració prevista de  
.....

**Segon:** Que resulta del tot impossible portar a terme el projecte anteriorment referenciat, pels  
motius que s'exposen a continuació:  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Tercer:** Que ha rebut del COIB la quantitat de .....per dur a terme el  
projecte de recerca, corresponent a la convocatòria de l'any .....

**Quart:** Que donada la impossibilitat, manifesta de finalitzar el projecte de recerca, amb la  
signatura del present document, i sota la responsabilitat del que subscriu, es retorna  
íntegrament l'ajut lliurat pel COIB per al projecte de recerca anteriorment referenciat, i que  
ascendeix a la quantitat de ....., renunciant així mateix a continuar amb el  
projecte de recerca núm. ....i a el import de la subvenció concedida.

I per a que així consti, signo el present per duplicat exemplar i a un sol efecte a Barcelona,  
.....

L'investigador principal

## CONVOCATÒRIA D'AJUDES A PROJECTES DE RECERCA 2015

### Annex 2:

#### DOCUMENT DE SOL·LICITUD DE PRÒRROGA(\*)

El/La

Sr/Sra.....,  
major d'edat, amb domicili a efectes de notificacions a .....,  
col·legiat al COIB amb número ..... actuant en qualitat d'investigador principal del  
projecte amb referència nº.....MANIFESTA

Que pels motius que a continuació es detallen li resulta del tot impossible finalitzar el projecte  
de recerca en el termini de ..... mesos previst en les bases de la convocatòria:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

En conseqüència, SOL·LICITO AL COIB, un cop valorats i analitzats els motius prèviament  
exposats, la concessió d'una pròrroga de .....(màxim un any) per tal de poder  
finalitzar el projecte amb núm. de referència ..... i amb el títol

.....  
.....  
.....  
.....

I en prova de conformitat signa el present document a Barcelona

.....

.....

---

\* La data límit per sol·licitar una pròrroga de l'any en curs és el **30 de setembre del mateix any**. L'Àrea de Recerca  
valorarà aquesta petició i donarà resposta per escrit.

## **CONVOCATÒRIA D'AJUDES A PROJECTES DE RECERCA 2015**

L'investigador principal

## CONVOCATÒRIA D'AJUDES A PROJECTES DE RECERCA 2015

### Annex 3:

#### DOCUMENT DE CANVIS EN EL PROJECTE INICIAL<sup>(\*)</sup>

El/La

Sr/Sra.....,

amb DNI/NIF.....i domicili a

.....

....., actuant en qualitat

d'investigador principal del projecte amb referència núm. ...., MANIFESTA

**Primer:** Que en data .....va sol·licitar ajut al COIB pel projecte de Recerca amb número d'identificació ..... amb el títol

.....

.....

.....

.....

.....amb una

durada prevista de .....

**Segon:** Que el projecte inicial pel qual es va sol·licitar l'ajut, necessàriament hauria de patir els següents canvis, que beneficiarien el desenvolupament del projecte:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Tercer:** Que es SOL·LICITA al COIB que prèvia valoració i idoneïtat dels canvis proposats al projecte inicial, admeti els mateixos, restant aquests incorporats al projecte per a un millor desenvolupament del mateix.

I en prova de conformitat signa el present document a Barcelona

.....

.....

<sup>\*</sup> Adjuntar a aquest annex, el nou pla de treball.

## CONVOCATÒRIA D'AJUDES A PROJECTES DE RECERCA 2015

L'investigador principal

### Annex 4:

#### **DOCUMENT DE CANVI DE L'INVESTIGADOR PRINCIPAL<sup>(\*)</sup>**

D'UNA ..... BANDA  
amb DNI/NIF..... i domicili a .....  
....., actuant en qualitat d'investigador principal del  
projecte amb referència núm. ....

D'ALTRA ..... BANDA  
....., major d'edat,  
amb domicili a efectes de notificacions a ..... col·legiat al  
COIB amb número .....

De comú, ambdues parts signen el present document de canvi d'investigador principal, que tindrà efectes a partir de la seva signatura.

**PRIMER:** El/La Sr/Sra..... (antic investigador), per no poder dur a terme les tasques derivades del projecte de recerca amb el títol .....  
..... RENUNCIA expressament amb la signatura del present, a continuar amb la seva feina d'investigador principal, responsabilitzant-se vers el COIB de les tasques efectuades fins la data, així com del destí de les subvencions concedides fins aquest moment.

**SEGON:** El/La Sr/Sra..... (nou investigador), amb la signatura del present document ACCEPTA el càrrec d'investigador principal en el projecte de recerca amb número d'identificació....., amb el títol .....  
....., que fins la data ha vingut realitzant-se pel Sr/a .....  
....., responsabilitzant-se expressament amb les tasques que es desenvolupin en el projecte referenciat, així com utilitzant els diners relatius a l'ajut concedit pel COIB al referenciat projecte, comprometent-se a aplicar adequadament les bases de la convocatòria de les ajudes en relació als projectes de recerca del COIB.

<sup>\*</sup> Adjuntar CV Doc. 5 de la Sol·licitud d'Ajuda.

## CONVOCATÒRIA D'AJUDES A PROJECTES DE RECERCA 2015

I com a prova de conformitat signem el present document per duplicat exemplar i a un sol efecte a Barcelona.....

Antic Investigador

Nou Investigador

### Annex 5:

### DOCUMENT DE MODIFICACIÓ DE PRESSUPOST

El/La

Sr/Sra.....,  
major d'edat, amb domicili a efectes de notificacions a .....,  
col·legiat al COIB amb número ..... actuant en qualitat d'investigador principal del  
projecte amb referència nº.....i amb el títol  
.....

.....MANIFES  
TA,

Que pels motius que a continuació es detallen modifica el pressupost pactat inicialment

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

En conseqüència, SOL·LICITO AL COIB, un cop valorats i analitzats els motius prèviament exposats, la modificació del pressupost queda distribuït de la següent manera

.....  
.....

	1er. any	2on. any	3er. any	TOTAL:
Personal	-	-	-	-
Béns i Serveis	-	-	-	-
Viatges	-	-	-	-
Despesa administrativa (màxim 10%)				



**CONVOCATÒRIA D'AJUDES A PROJECTES DE RECERCA 2015**

<b>TOTAL</b>				
--------------	--	--	--	--

I en prova de conformitat signa el present document a Barcelona

.....

.....

L'investigador principal

## CONVOCATÒRIA D'AJUDES A PROJECTES DE RECERCA 2015

### Annex 6:

#### **DOCUMENT DE RETORN DE LA QUANTITAT CONCEDIDA ANULAMENT NO UTILIZADA**

El/La Sr/Sra.....,  
major d'edat, amb domicili a efectes de notificacions a .....,  
col·legiat al COIB amb número ..... actuant en qualitat d'investigador principal del  
projecte amb referència PR-...../..... i amb el títol.....  
.....  
.....

MANIFESTA,

Durant el projecte, la quantitat atorgada en una de les anualitats no ha estat totalment utilitzada  
(punt 14.7. de la convocatòria 2011). Per aquest motiu :

- ☐ Retorno al COIB, la quantitat de.....€ fent l'ingrés al Número de compte corrent, especificant el nom de l'IP i el núm. del projecte (PR).
- ☐ Em comprometo a fer el retorn en un termini màxim de 15 dies a partir de la data d'aquest document.

I en prova de conformitat signo el present document.

Signatura:

L'investigador principal

Data:.....

Lloc:.....

## CONVOCATÒRIA D'AJUDES A PROJECTES DE RECERCA 2015

### Annex 7:

#### DOCUMENT DE RETORN O UTILITZACIÓ DEL PRESSUPOST SOBRANT AL FINAL DEL PROJECTE

El/La

Sr/Sra.....,  
major d'edat, amb domicili a efectes de notificacions a .....,  
col·legiat al COIB amb número ..... actuant en qualitat d'investigador principal del  
projecte amb referència nº..... i amb el títol  
.....  
.....  
.....

MANIFESTA que,

Al finalitzar el projecte, la quantitat sobrant ha estat de .....€ i sol·licita:

☐ Retornar-la al COIB

☐ Utilitzar-la per a la divulgació/difusió dels resultats de l'estudi i presentar els  
documents acreditatius en un termini màxim d'un any des de la finalització del projecte

I en prova de conformitat signa el present document a Barcelona  
.....

.....

L'investigador principal

## CONVOCATÒRIA D'AJUDES A PROJECTES DE RECERCA 2015

### Annex 8:

#### **DOCUMENT DE CANVI DE L'EQUIP INVESTIGADOR RESPECTE AL PROJECTE INICIAL(\*)**

El/La Sr./Sra.....,major  
d'edat, amb domicili a efectes de notificacions a .....,col·legiat  
al COIB amb número ..... actuant en qualitat d'investigador principal del projecte  
amb referència PR-...../..... i amb el títol  
.....  
.....  
.....

MANIFESTA que,

El/La Sr./Sra. ....

- ☐ S'incorpora com a membre de l'equip investigador.
- ☐ Causa baixa com a membre de l'equip investigador .

I en prova de conformitat signo el present document.

Signatura:

La/L'investigador principal

La/El co-investigador

Data:.....

Lloc:.....

---

\* Cal adjuntar : CV del nou investigador, si s'escau, utilitzant el Format Document 5 \_Formulari d'Ajudes a projectes de recerca i el nou Pla de treball del Projecte, especificant la nova distribució de les tasques/activats de l'equip investigador.