

**5a CONVOCATÒRIA D'AJUTS PER A LA FORMACIÓ EN CENTRES DE RECERCA
ESTRANGERS DEL PERSONAL FACULTATIU ESPECIALISTA DEL PARC DE SALUT MAR
31 de març de 2017**

Introducció

D'acord amb la política per a promoure la recerca al Parc de Salut Mar (PSMAR) i atenent a la importància del relleu generacional, la Direcció de l'Institut Hospital del Mar d'Investigacions Mèdiques (IMIM) destina anualment una partida pressupostària dirigida a finançar la formació en recerca de personal amb activitat assistencial.

En aquest context, es convoca un ajut d'estada en un centre estranger per un període màxim d'un any.

El finançament d'aquest ajut, depenent de la disponibilitat pressupostària, podrà estar finançat prioritàriament a través del Conveni que la Fundació Institut Mar d'Investigacions Mèdiques (Fundació IMIM) té subscrit amb el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya o bé per recursos propis de la Fundació.

Objectiu

Formació de personal facultatiu del PSMAR en centres de recerca estrangers per a reforçar la massa crítica investigadora.

Destinataris

Aquests ajuts estan destinats a facultatius especialistes que desenvolupen activitat assistencial en el PSMAR formant part de la plantilla fixa de la institució i que pertanyen a algun dels grups de recerca de l'IMIM.

Entre els candidats avaluats positivament, es tindran en especial consideració les sol·licituds de persones que hagin finalitzat la seva especialització en els últims 7 anys i que acreditin experiència investigadora prèvia.

Condicions

- 1.- **Durada:** l'estada tindrà una durada màxima d'un any complet i s'haurà d'iniciar *preferentment* abans del dia 31 de setembre de 2018. Serà improrrogable i es realitzarà en un únic període.
- 2.- **Salari:** la persona beneficiària de l'ajut mantindrà la situació contractual i de retribució que tingui establerta amb el PSMAR en el moment de l'adjudicació, excepte guàrdies.

3.- L'ajut cobrirà els següents conceptes:

- a) **Transport:** es concedirà la subvenció de les despeses de viatge d'anada i tornada, per una única vegada, en classe turista o similar.
- b) **Despeses addicionals raonades (allotjament, dietes) conseqüència de l'estada.** El candidat haurà de presentar pressupost detallat de les despeses de la seva estada en la sol·licitud.
- c) **Suplència:** l'ajut cobrirà el cost salarial de la suplència en el PSMAR de la persona que obtingui l'ajut, excloses les guàrdies i solament durant el període en el qual la persona estigui gaudint d'aquest ajut.

Renúncia

La persona que obtingui l'ajut podrà renunciar al mateix dirigint un escrit a la Direcció de l'IMIM indicant les causes.

Obligacions

La concessió de l'ajut implica complir les condicions d'aquesta convocatòria que no podran ser modificades a excepció de causa justificada i prèvia sol·licitud per escrit i acceptació de la Direcció de l'IMIM.

La persona que obtingui l'ajut realitzarà els tràmits d'autorització de sortida de la forma habitual a través del Servei de Recursos Humans del seu centre i haurà de complir amb la normativa que sustenta aquest tipus de permís.

Procediment d'avaluació

L'avaluació serà realitzada per la Comissió de Recerca del PSMAR en presència de la Direcció de Docència del PSMAR tenint en compte:

- a) La presentació de la proposta i la seva projecció sobre la recerca a l'IMIM durant els propers 2 anys.
- b) El CV de la persona que opta a l'ajut, que haurà d'estar en possessió del títol de doctorat.
- c) En el cas que la persona candidata sigui investigador o investigadora principal d'un projecte competitiu es valorarà la compatibilitat de l'execució amb la realització de l'estada.
- d) El perfil científic del grup i del centre d'acollida on es desenvoluparà la formació.

La Comissió de Recerca del PSMAR examinarà i valorarà la documentació, i informarà a la Direcció de l'IMIM, que, mitjançant eventuais consultes amb la Direcció Mèdica, el CD-IMIM, i/o el Comitè Científic Assessor Extern, decidirà l'adjudicació de l'ajut.

Documentació a aportar i terminis

Cal que les persones interessades presentin la seva sol·licitud i la documentació al Servei de Recerca de l'IMIM **no més tard del 20 de setembre de 2017** a les 13h. Per a obtenir el formulari de sol·licitud, cal dirigir-se al Servei de Recerca de l'IMIM (Edifici PRBB, 1a planta, despatx 106, en horari de 9 a 13h i de 15 a 17h).

A la sol·licitud s'ha d'adjuntar la següent documentació:

- a) CV de la persona candidata.
- b) Expressió d'interès, acompanyada d'un resum tècnic i de la justificació i acceptació del projecte a realitzar per part del centre d'acollida.
- c) En el cas de ser investigador o investigadora principal d'un projecte competitiu, la realització del qual coincideixi amb la seva estada a l'estranger, s'haurà de justificar la compatibilitat d'ambdues activitats.
- d) Durada prevista de l'estada, així com, especialment, perspectives de projecció en l'entorn de l'IMIM.
- e) Descripció del pla de desenvolupament acadèmic com a conseqüència de l'estada. Impacte dins el grup i expectatives de publicacions després de realitzar l'estada.
- f) Document en el que consti el vistiplau raonat de la Direcció Mèdica, del Cap o de la Cap de Servei, Direcció del Programa i Coordinador o Coordinadora del Grup, que podrà eventualment presentar-se de forma conjunta.
- g) Documentació sobre el centre de realització de l'estada. Descripció del perfil científic del grup d'acollida i de l'investigador o investigadora responsable del mateix.
- h) Document d'acceptació per part del centre d'acollida signat per la persona responsable del grup amb el vistiplau de la Direcció.
- i) Pressupost detallat de les despeses de l'estada

Resolució

La Direcció de l'IMIM, vist l'informe de la Comissió de Recerca del PSMAR i realitzades les possibles consultes amb la Direcció Mèdica del PSMAR, el CD-IMIM i/o el Comitè Científic Assessor Extern, decidirà l'adjudicació de l'ajut, la resolució del qual es publicarà durant la **segona quinzena d'octubre de 2017** a través de les intranets de l'IMIM i del PSMAR.

La convocatòria podrà ser declarada deserta en cas que cap candidat o candidata compleixi amb les expectatives de la convocatòria. Excepcionalment, podrà considerar-se un finançament parcial com a conseqüència d'estades co-finançades.

Seguiment i justificació

Un cop finalitzat el període de l'ajut i en el termini màxim de dos mesos, la persona beneficiària lliurarà a la Comissió de Recerca, a través del Servei de Recerca de l'IMIM, un informe relatiu a les activitats realitzades, a l'estat del projecte i la seva continuïtat que haurà

d'anar signat per ell mateix i per el o la responsable del grup del centre d'acollida. Així mateix, farà una presentació davant la Comissió de Recerca exposant la seva experiència (compliment d'objectius previstos inicialment, possible impacte dins el grup i expectatives de publicació).

NOTA:

Totes les al·lusions a candidat i/o candidata, tutor i/o tutora, investigador i/o investigadora s'han d'entendre referides a qualsevol persona amb independència del sexe, tenint en el masculí plural la declinació del genèric d'acord amb les regles de construcció gramatical de les llengües romàniques.