

**CONVOCATÒRIA DE PROJECTES DE RECERCA MARATÓ 2022**  
**SALUT CARDIOVASCULAR**

**PREGUNTES MÉS FREQUENTS**

**1. Qualsevol investigador/a pot presentar un projecte?**

- Només els que estiguin en possessió del títol de doctor/a.
- Els que treballin en centres públics o entitats sense ànim de lucre.
- L'investigador/a principal en cas de projectes unitaris, i l'investigador/a principal coordinador/a en el cas de projectes coordinats i els investigadors principals dels subprojectes, que en el moment de presentar la sol·licitud del projecte a la present convocatòria tinguin en actiu un projecte finançat per la Fundació La Marató de TV3 no poden presentar-se a aquesta convocatòria, tot i que sí que poden formar part d'un equip com a investigadors col·laboradors.
- Excepcionalment, s'acceptarà la presentació de propostes per part d'investigadors principals que tinguin un projecte actiu de la convocatòria Marató 2020 dedicada a la COVID-19, sempre que no es tracti del mateix projecte finançat per la Fundació i no afecti el compliment del conveni actiu signat, ni al calendari de compliment d'aquest.

**2. Tipologia dels projectes.**

- Projecte unitari. S'entén per projecte unitari aquell que té un sol investigador/a principal beneficiari/a (IP).
- Projecte coordinat. S'entén per projecte coordinat aquell que té diferents investigadors principals beneficiaris (IP) i, per tant, diferents subprojectes, que actuen representats per un dels beneficiaris i pel centre on es desenvolupa la recerca, que serà l'interlocutor/a (investigador/a principal coordinador/a) amb la Fundació i hi canalitzarà les relacions corresponents.

**3. Quins projectes es consideren actius?**

Es considera que un projecte està en actiu fins que:

- S'ha presentat la memòria final científica i econòmica de tancament.
- S'ha celebrat i participat en el acte de retorn social de La Marató de TV3 corresponent, o qualsevol forma de presentació de resultats que consideri la Fundació.

- S'ha efectuat el retorn d'imports no executats, si s'escau.
- El tancament del projecte ha estat validat per la Fundació

#### **4. Qui és un investigador/a principal ?**

S'entén com a investigador/a principal: l'investigador/a que lidera un projecte unitari o els investigadors que lideren els subprojectes en projectes coordinats.

#### **5. En els projectes coordinats, qui és un investigador/a principal coordinador/a?**

- L'investigador /a principal coordinador/a, serà el responsable i coordinador/a dels subprojectes.
- Ha de presentar el seu subprojecte juntament amb els dels altres investigadors principals.

#### **6. Quantes vegades es pot presentar un mateix investigador/a en la convocatòria?**

Els investigadors només podran participar en aquesta convocatòria com a:

- IP 1 PROJECTE: Un/a investigador/a es pot presentar com a investigador/a principal en un sol projecte o subprojecte.
- IP 1 PROJECTE + MEMBRE EQUIP RECERCA: Un/a investigador/a es pot presentar com a investigador/a principal en un sol projecte o subprojecte , i també com a membre de l'equip de recerca d'un altre projecte o subprojecte.
- MEMBRE EQUIP RECERCA EN 1 O 2 PROJECTES: Un/a investigador/a pot formar part d'un o dos equips de recerca de projectes o subprojectes.

#### **7. Un investigador/a que ja està treballant en un projecte actiu de la Fundació, pot presentar projecte ?**

- Si és l'investigador/a principal d'un projecte o subprojecte actiu, pot presentar-se com a membre de l'equip de recerca d'un altre projecte.
- Si és membre de l'equip de recerca d'un projecte actiu, pot presentar-se com a investigador/a principal d'un projecte o com a membre de l'equip de recerca d'un projecte.
- Si ja participa en dos projectes actius, NO pot presentar-se a cap projecte d'aquesta convocatòria.

#### **8. Requisits que han de complir els investigadors principals:**

- Poden presentar sol·licituds, com a responsables de l'execució científica i tècnica dels projectes de recerca als quals es refereixen les bases, l'investigador/a principal en cas de projectes unitaris i l'investigador/a principal coordinador/a en el cas de

projectes coordinats, que desenvolupin la seva tasca investigadora en centres públics o entitats sense ànim de lucre que disposin de la infraestructura necessària, que desenvolupin principalment la seva activitat en l'àmbit territorial previst pels estatuts de la Fundació. Que estiguin en possessió del títol de doctor/a, i que acreditin una trajectòria d'excel·lència en recerca amb:

- 5 publicacions (en l'àmbit de la salut cardiovascular), en revistes del primer quartil (Q1), durant els darrers 5 anys.
    - o
  - 2 publicacions en la posició de primer o últim autor (en l'àmbit de la salut cardiovascular), en revistes del primer quartil (Q1), durant els darrers 5 anys.
- o Les publicacions com a membres de consorcis no es consideraran publicacions individuals dels investigadors principals.
  - o En el cas de ser un subprojecte amb coordinador/a, els subprojectes no caldrà que compleixin aquest darrer requisit.
  - o Tots els investigadors principals de subprojectes han de tenir el títol de doctor/a.
  - o L'investigador/a principal coordinador/a en el cas de projectes coordinats o els investigadors dels subprojectes, hauran d'estar actius laboralment, durant tota la durada del projecte.

## **9. Com s'ha de presentar el projecte?**

- o La sol·licitud de la part científica de participació en la convocatòria s'haurà de presentar en anglès, amb un resum en català, en suport digital.
- o La sol·licitud l'hauran de presentar l'investigador/a principal o l'investigador/a principal coordinador/a del projecte i el representant legal del centre o centre coordinador.
- o Les Bases i la Declaració de Responsabilitat s'hauran de presentar degudament signats per tots els investigadors principals i pels representants legals dels centres de què depenen. S'hauran de presentar amb signatura digital dins del termini de la convocatòria.
- o La participació en aquesta convocatòria implica l'acceptació total de les bases.
- o Aquestes bases ja estaran a l'aplicatiu del centre seleccionat i estaran ja signades pel responsable del centre, l'IP les haurà de signar i adjuntar.
- o Les bases només s'han de signar una vegada, en la llengua que es triï. català/castellà/anglès.
- o Aquestes bases signades pel cap del centre s'utilitzaran per a tots els projectes del mateix centre.
- o Els formularis digitals estaran disponibles a l'adreça:

<http://www.entitats.ajutsmarato.com> (Registre Organismes/Centres).

<http://www.ajutsmarato.com> (Registre Investigadors).

- o No s'acceptaran sol·licituds que es rebin per altres canals.

- En l'aplicatiu online caldrà adjuntar tots els documents necessaris, en format PDF.
- Cada centre participant en la convocatòria haurà d'introduir telemàticament les dades i documents administratius de la seva institució.
- Si el centre ja ha presentat projectes en edicions anteriors, podrà accedir a l'aplicatiu, on trobarà la documentació presentada anteriorment, en aquest cas haurà de validar i canviar els documents que pertoqui (statement by representative 1, statement by representative 2, ... ), per tal d'adequar-los als requisits de la present convocatòria.

**10. La part administrativa de la sol·licitud que han de complimentar o validar els centres és:**

**INFORMACIÓ ADMINISTRATIVA DEL CENTRE (una única presentació per centre)**

IDENTIFICATION OF THE ORGANISATION / Formulari complimentat

STATEMENT BY REPRESENTATIVE 1 / Complimentat + signatura digital gerent del centre

STATEMENT BY REPRESENTATIVE 2 / Complimentat + signatura digital gerent del centre

CERTIFICAT HISENDA

CERTIFICAT SEGURETAT SOCIAL

ARTICLES OF ASSOCIATION / estatuts o escriptures

POWERS OF REPRESENTATION / poders representat legal

IDENTIFICATION OF THE PERSONS / DNI representat legal

TAX ID / Targeta NIF empresa

DECLARACIÓ DE TITULARITAT REAL

CONDITIONS OF THIS COMPETITION / bases signades digitalment pel representat legal del centre

**(les bases s'han de signar un únic cop i amb l'idioma que es triï. català/castellà/anglès)  
Aquestes bases signades pel centre serviran per a tots els projectes del mateix centre.**

**\*\* En cas que els centres siguin no residents a l'estat espanyol, l'acreditació d'aquests punts es farà mitjançant documents equivalents en anglès.**

**11. Equip de recerca.**

- No es requereix la signatura i dades de l'IP presentador.
- En aquest apartat, excepcionalment, s'acceptaran signatures manuscrites i tantes planes com sigui necessari.

**12. En les projectes coordinats, el pressupost econòmic, l'administra el coordinador?**

- No, cada subprojecte ha de presentar el seu propi pressupost, i el gestionarà segons el conveni que regularà l'ajut.
- En cas de concessió, cada centre investigador, gestionarà de manera individual el seu pressupost i en serà el responsable.

### **13. Comissió de recerca:**

L'investigador/a principal en cas de projectes unitaris, i l'investigador/a principal coordinador/a en el cas de projectes coordinats i els investigadors principals de cada subprojecte dels projectes, hauran de disposar en el moment de la presentació de:

**Informe de la Comissió de Recerca** o òrgan equivalent del centre al qual pertanyi l'investigador/a principal que ha de declarar la viabilitat dels projectes.

En cas que no es disposi d'aquest document en el moment de la formalització de la sol·licitud, cal aportar un certificat que acrediti que s'ha presentat aquesta sol·licitud.

### **14. Informe del Comitè Ètic d'Investigació Clínica del centre CEIC.**

L'investigador/a principal en cas de projectes unitaris, i l'investigador/a principal coordinador/a en el cas de projectes coordinats i els investigadors principals de cada subprojecte dels projectes, hauran de disposar en el moment de la presentació de:

**Informe del Comitè Ètic d'Investigació Clínica del centre CEIC** que ha de declarar l'aprovació i viabilitat en tots els seus termes. Aquest informe només s'exigirà a l'investigador/a principal en cas de projectes unitaris, i l'investigador/a principal coordinador/a en el cas de projectes coordinats i als investigadors principals de cada subprojecte, que després de la resolució de la convocatòria, el seu projecte sigui favorable pel seu finançament.

En el moment de la sol·licitud, els investigadors principals hauran de disposar d'una carta d'avaluació pendent, amb el compromís del centre, conforme s'ha enviat el projecte al CEIC per a la seva avaluació.

En la carta d'avaluació pendent, l'investigador/a s'haurà de comprometre mitjançant signatura, que el CEIC amb l'aprovació i viabilitat en tots els seus termes, es presentarà després de rebre la comunicació de la resolució de la convocatòria. El termini màxim de presentació del CEIC, definitiu i aprovat, serà el 31 de desembre del 2023. Si en aquest termini no es disposa d'aquest document, el projecte no es finançarà i s'atorgarà l'ajut al projecte sol·licitant de la llista de projectes de reserva per ordre.

En cas de no ser necessari pels tipus de recerca dels projectes, s'haurà de justificar mitjançant document signat pel centre.

### **15. Informe del Comitè d'Experimentació Animal.**

L'investigador/a principal en cas de projectes unitaris, i l'investigador/a principal coordinador/a en el cas de projectes coordinats i els investigadors principals de cada subprojecte dels projectes, hauran de disposar en el moment de la presentació de:

**Informe del Comitè d'Experimentació Animal** del centre que ha de declarar l'aprovació i

viabilitat en tots els seus termes. Aquest informe només s'exigirà a l'investigador/a principal en cas de projectes unitaris, i l'investigador/a principal coordinador/a en el cas de projectes coordinats i als investigadors principals de cada subprojecte, que després de la resolució de la convocatòria, el seu projecte sigui favorable per al seu finançament.

En el moment de la sol·licitud, els investigadors principals hauran de disposar d'una carta d'avaluació pendent, amb el compromís del centre, conforme s'ha enviat el projecte al Comitè d'Experimentació animal per a la seva avaluació.

En la carta d'avaluació pendent, l'investigador/a s'haurà de comprometre mitjançant signatura que el Comitè d'Experimentació Animal, amb l'aprovació i viabilitat en tots els seus termes, es presentarà després de rebre la comunicació de la resolució de la convocatòria. El termini màxim de presentació del Comitè d'Experimentació Animal definitiu i aprovat serà el 31 de desembre del 2023. Si en aquest termini no es disposa d'aquest document, el projecte no es finançarà i s'atorgarà l'ajut al projecte sol·licitant de la llista de projectes de reserva per ordre.

En cas de no ser necessari pels tipus de recerca dels projectes, s'haurà de justificar mitjançant document signat pel centre.

## **16. Termini Convocatòria**

- **Des del dia 14 de febrer del 2023 a les 10.00 hores fins al 8 de març del 2023 a les 14.00 hores .**
- L'investigador/a coordinador/a podrà sol·licitar la retirada d'una proposta presentada abans del termini de tancament dels formularis o de la resolució de la convocatòria. En aquest cas haurà d'enviar una comunicació justificada indicant el motiu de la renúncia a La Fundació ([projectesrecerca@ccma.cat](mailto:projectesrecerca@ccma.cat)).

## **17. Durada dels projectes.**

La durada màxima de referència dels projectes és de tres anys. En cas de necessitat raonada, aquesta durada pot ser prorrogada, però mai més enllà de cinc mesos abans de fer-se l'acte de retorn social o qualsevol forma de presentació de resultats que consideri la Fundació, corresponent a la convocatòria.

## **18. Import de les ajudes sol·licitades:**

- L'import màxim de les ajudes econòmiques no podrà superar els 200.000 € per als projectes unitaris. Per a projectes coordinats en què participin dos grups, l'import màxim serà de 300.000 €. En cas de projectes coordinats de tres o més grups, l'import màxim per finançar serà de 400.000 €.
- En cap cas els equips participants (de manera individual) no podran sol·licitar més de 200.000 €. La quantitat adjudicada inclou una partida, valorada en un 25% de l'import total, destinada al centre en què l'investigador/a desenvolupa la feina (des

d'ara, "el centre"), per a activitats de suport i de foment de la recerca i la innovació ("overheads cost").

#### **19. Identificació del centre, per què s'ha de presentar tota aquesta documentació?**

- La justificació per demanar aquesta documentació està en la necessitat d'acreditar la capacitat, competència i solvència de les persones i entitats que participin en la convocatòria, conforme a les normes i disposicions reguladores de l'aptitud en matèria de contractació amb entitats de naturalesa pública i donar compliment a les obligacions previstes a la Llei 10/2010, de 28 d'abril, de prevenció del blanqueig de capitals i finançament de terrorisme, i la normativa que la desenvolupa.
- No hi ha límit per al nombre de projectes presentats per organisme.
- A la web hi ha un arxiu d'instruccions, amb indicacions a seguir, per a emplenar els formularis.

#### **20. Despeses Imputables.**

- En cas que se sol·liciti finançament per a la subcontractació de serveis, la subcontractació no podrà excedir la durada del projecte.
- Així mateix, les partides de material fungible, material inventariable, personal, altres despeses, viatges, cost per pacient, subcontractació, enviaments i publicacions, hauran de quedar especificades de manera detallada en la proposta. En aquest sentit, els ajuts no podran cobrir despeses de manutenció ni dietes.
- La partida de publicacions no podrà tenir un import total superior als 6.000 € per cada subprojecte.
- La partida de patents s'haurà d'ajustar a les necessitats del projecte.
- No seran imputables al pressupost del projecte: retribucions econòmiques o contraprestacions en espècie per als voluntaris que participin en els projectes presentats a aquesta convocatòria.
- Les partides econòmiques anuals dels pressupostos de cada subprojecte sempre s'hauran d'expressar en euros.

#### **Per més aclariments, dirigiu-vos a la Fundació:**

**93 444 48 34 Anna Monsó**  
**93 444 48 44 Esther Puyuelo**  
**93 444 48 97 Mònica Codina**  
**93 567 25 55 Cristina Montolio**

projectesrecerca@ccma.cat  
<https://www.ccma.cat/tv3/marato/>

**En cas de problemes tècnics, trucar a DISGRAFIC:**

**Telèfon: 972 107 677**

**Horari:**

- De dilluns a dijous de 9.00 h a 14.00 h i de 15.00 h a 19.00 h.
- Divendres 9.00 h a 14.00 h.