

# Demandar un projecte a MARBiobanc (MBB)

Requeriments bàsics:

- El projecte ha d'estar aprovat per el CEIC del PsMar o qualsevol altre CEIC. Si el projecte/assaig clínic no està aprovat per el CEIC, NO es pot demanar res a biobanc.

Com accedir?

Entra al enllaç: <https://intranet.imim.cat/sct/nova-entrada-marbiobanc>

O a la intranet del IMIM:

Menú esquerre de la intranet → Serveis científicotècnics → Sol·licituds MARBiobanc



Clica en “Nou Projecte” i selecciona la modalitat del teu projecte; assaig clínic o projecte de recerca.



Per a projectes de recerca, continua a la següent pàgina.

Per a assajos clínics, ves a la pàgina 11.

## PAS A PAS per demanar projecte a biobanc Vinculat a Projecte de recerca

Selecciona "Vinculat a projecte de recerca" i s'obre el següent menú:

**Dades CEIC associat**

Codi CEIC intern  Codi CEIC Extern

En el cas dels CEIC externs és obligatori adjuntar el document un certificat d'aprovació del CEIC extern.

Projecte  Ningún a...eccionado

Certificat aprovació CEIC  Ningún a...eccionado

Depenent del CEIC que hagi aprovat el projecte, omplirem l'apartat de codi CEIC intern o extern.

**Dades CEIC associat**

Codi CEIC intern

En el cas dels CEIC

Projecte

- (2025/12010) The ENSURE-ML Study
- (2025/12007) Estimulación Eléctrica T
- (2025/12011) ADVANTAGE study: ADD proGnostic bEnefit?
- (2025/12006) Estudio de fase III, multi de la tirzepatida una vez a la semana €
- (2025/12012/I) Blocking Diffuse Midlii
- (2025/11952) Efecto del tratamiento c
- (2025/11964/I) Estudio no intervencio

Per a projectes intern, cal posar el codi exacte: no afegiu espais, ni punts, ni altres caràcters. S'obrirà un desplegable i haureu de seleccionar el projecte d'interès.

Després haureu d'adjuntar el projecte al apartat de "projecte", cliqueu "seleccionar archivo". No cal adjuntar el certificat CEIC en aquest cas, el sistema ja el té enregistrat.

Per a projectes avaluats per un CEIC extern, és a dir, que no els ha avaluat el PSMar, cal omplir l'apartat de codi CEIC extern i adjuntar tant el projecte com l'avaluació favorable del CEIC corresponent. Els tres camps són obligatoris.

**Dades CEIC associat**

Codi CEIC intern  Codi CEIC Extern

En el cas dels CEIC externs és obligatori adjuntar el document un certificat d'aprovació del CEIC extern.

Projecte  Ningún a...eccionado

Certificat aprovació CEIC  Ningún a...eccionado

Un cop hagueu introduït les dades corresponent, cliqueu continuar i s'obrirà una plana nova.

**Per a projectes interns**, el sistema introduirà de manera automàtica certes dades generals com el títol, la institució, el centre de cost associat, sol·licitant i responsable. Reviseu que les dades siguin correctes. Haureu de confirmar si les mostres es quedaran a la institució (destí de les mostres: dins de la institució) o si seran cedides a una institució externa (com en el cas de col·laboracions, destí de les mostres: fora de la institució)

### Dades generals

**Títol**

**Institució**  **Centre de cost**

En cas de ser externa, escriu el nom de la institució i selecciona del desplegable. Si no apareix la institució podràs introduir les dades de la institució al següent pas.

**Altres Institucions**

Escriu els cognoms i nom de la persona. A mesura que escriguis apareixerà el desplegable amb les persones trobades i podràs seleccionar del desplegable el sol·licitant i el responsable. Si no trobes la persona al desplegable, omple els camps de text de sota.

**Sol·licitant**  **Responsable**

Omple la informació dels següents camps:

<b>Nom sol·licitant</b>	<input type="text"/>	<b>Nom responsable</b>	<input type="text"/>
<b>NIF sol·licitant</b>	<input type="text"/>	<b>NIF responsable</b>	<input type="text"/>
<b>Correu sol·licitant</b>	<input type="text"/>	<b>Correu responsable</b>	<input type="text"/>

Selecciona el destí de les mostres

**Destí de les mostres**

**Per a projectes externs**, caldrà introduir les dades relatives a títol, seleccionar “Altres” al apartat d’institució i busca la teva institució dins el desplegable d’altres institucions.

**Dades generals**

Títol

Institució

En cas de ser externa, escriu el nom de la institució i selecciona del desplegable. Si no apareix la institució podràs introduir les dades de la institució al següent pas.

Altres Institucions

Un cop trobada la teva institució, omple tots els camps relatiu a sol·licitant i responsable del projecte. Selecciona el destí de les mostres que vols sol·licitar, normalment fan fora de la institució d'origen (és a dir, les mostres seran cedides des del biobanc PSMar cap a la teva institució). Prem continuar.

Altres Institucions

Omple la informació dels següents camps:

Nom sol·licitant       Nom responsable   
 NIF sol·licitant       NIF responsable   
 Correu sol·licitant       Correu responsable

Selecciona el destí de les mostres

Destí de les mostres

S'obrirà una plana nova on hauràs d'introduir el CIF de la teva institució i donar-li al botó de comprovar.

CIF institució       Nom institució

**Botó comprovar:** si tenim la teva institució registrada, s'omplirà automàticament el nom de la institució i l'adreça.

CIF institució 
 Nom institució

Correu que omplirà les dades

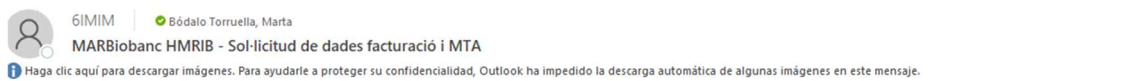
Adreça institució

El següent pas serveix per demanar-vos les dades necessàries per tramitar el MTA (material transfer agreement) entre institucions, imprescindible per cedir mostres a institucions externes a PSMar. Ho podeu fer de dues maneres:

- Introdueix l'adreça electrònica de la persona de la teva institució que gestionarà o que coneix les dades del representant legal, NIF... Ho has d'indicar a l'apartat "Correu que omplirà les dades" que està just a sota del botó de comprovar (marcat en taronja).
- Si coneixes els camps, que no és l'habitual, pots omplir-los directament.

Nom representant legal	<input type="text"/>	Nom responsable	<input type="text"/>
NIF representant legal	<input type="text"/>	NIF responsable	<input type="text"/>
Email representant legal	<input type="text"/>	Email responsable	<input type="text"/>
Email protecció de dades de la institució	<input type="text"/>		

En cas que hagi introduït una adreça electrònica, el sistema enviarà un email automàtic a la persona del correu amb el següent missatge:



Dear,  
 A request for MARBiobanc from the Hospital del Mar Research Institute is being registered. The applicant has indicated that you must fill in the details of the institution with which the project will be carried out and/or the requested samples will be shared. Please enter the following link and complete the details we ask you for from the institution, which are necessary to carry out the MTA and/or invoice the project services.

**Title:** Estudio de los mecanismos de la conversión fetal en Cáncer: Implicaciones funcionales e impacto clínico  
**Contact person:** BÓDALO TORRUELLA, MARTA

[Access to the form](#)

Gràcies per la teva col·laboració.  
 RECORDI QUE AQUEST CORREU S'ENVA DESDE UNA DIRECCIÓ DE SISTEMA, QUE NO ÉS INTERACTIVA, PER TANT NO RESPONGUI DIRECTAMENT EL CORREU.  
 20/06/2025

A través del enllaç, podrà accedir per introduir les dades. Si us plau, avisa a la persona de contacte per a que el correu no es perdi entre el correu brossa/spam.

**Recorda que sense aquestes dades, NO es pot tramitar el MTA i NO es podran cedir mostres en un futur quan el projecte estigui aprovat per MARBiobanc.**

Un cop hagi finalitzat, clica continuar. S'obrirà una nova plana on hauràs d'introduir el següent:

**Dades del projecte**

Resum projecte

Resum experiments

Resum objectius

Tens patòleg?  Nom del patòleg

[Tornar enrere](#) [Continuar](#)

Aquesta informació és imprescindible per a que el nostre comitè científic extern (CCE) pugui avaluar el vostre projecte, a més de la direcció de biobanc, i emetre un dictamen d'aprovació o denegació del projecte i de la futura cessió de mostres. Un cop estigui emplenat, premeu continuar.

Penseu que MarBiobanc haurà de buscar les mostres, si disposeu de patòleg/a implicat/da en el projecte serà ell/a el/la que pot fer aquesta funció.

A continuació se us sol·licita que adjunteu el projecte de recerca. En cas que el CCE tingui algun dubte sobre la vostra petició, anirà a consultar el projecte en si. Això disminueix el temps de tramitació ja que disposen de tota la informació des de l'inici.

**Documents del projecte**

Per sol·licituds de Biobanc cal adjuntar la documentació.  
Per la resta de sol·licituds els documents són opcionals. Podeu envia la sol·licitud sense adjuntar cap document.

Descripció	Tipus document	Data document
Projecte		20/06/2025

[Afegir nou document](#)

[Continuar sol·licitud](#)

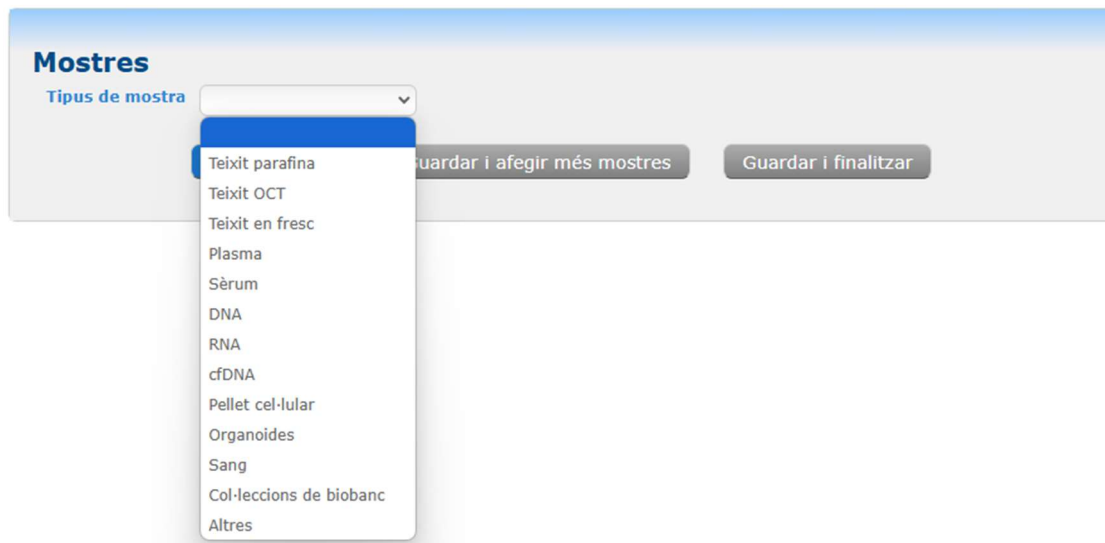
[Tornar enrere](#)

Continueu amb la sol·licitud.

Ara si, arribem a la petició de mostres!!

És molt important que tingueu en compte que la petició de mostres ha de satisfer totes les necessitats del vostre projecte complet, no només les que necessiteu de forma més immediata. Penseu que és com una “carta als reis mags”, **demaneu tot el que us calgui per a l’execució completa del projecte**, sempre i quan tingui sentit. Entenem que no sempre es pot saber a priori què necessitareu però intenteu aproximar-vos al màxim.

Demaneu totes les tipologies de mostres que us calguin, parafina, DNA, sang... Si se us aprova la cessió de mostres de parafina, després no podreu demanar OCT, només parafina. De fet, **el sistema només us deixarà demanar allò que se us hagi aprovat i el nombre de casos autoritzats. Les ampliacions del nombre de casos ja NO estan disponibles i, si ho necessiteu, haureu de fer de nou una petició nova de projecte**. Per exemple, si no sabeu si us caldrà una cohort una mica més gran per fer validacions posteriors, contempleu aquests casos també des de l’inici per si de cas. No esteu obligats a demanar tot el que se us aprovi, però no se us podrà cedir res que no estigui aprovat.



The image shows a web interface for requesting samples. The main heading is "Mostres". Below it is a dropdown menu labeled "Tipus de mostra". The dropdown is open, showing a list of sample types: Teixit parafina, Teixit OCT, Teixit en fresc, Plasma, Sèrum, DNA, RNA, cfDNA, Pellet cel·lular, Organoides, Sang, Col·leccions de biobanc, and Altres. To the right of the dropdown are two buttons: "Guardar i afegir més mostres" and "Guardar i finalitzar".

Quan trieu una tipologia de mostres, se us obrirà un desplegable que varia segons el tipus de mostra sol·licitat. Per exemple, el **teixit de parafina i OCT** tenen el mateix esquema.

**Mostres**

Tipus de mostra

Casos aparellats?

Tumoral  Número de casos

Notes tumoral

Sa

Altres malalties

Blocs sencers  Número de talls

Indiqueu si voleu casos aparellats, és a dir, si us interessen casos sans i casos tumorals/altres malalties. Si son aparellats, el nombre de casos sans i afectes serà el mateix. Si no voleu casos aparellats, indiqueu quin tipus de cas voleu i el nombre de casos. En aquest exemple es sol·liciten 10 talls de 50 casos tumorals.

Un cop seleccioneu tumoral, sa o altres, apareixeran camps de notes on podeu indicar característiques dels casos d'interès com el teixit origen o qualsevol altra dada que ens pugui ajudar a seleccionar els casos.

Després caldrà seleccionar si us calen els blocs sencers o bé voleu talls histològics. La política del MarBiobanc és no cedir blocs complets, amb molt ocasionals excepcions. **En el cas de demanar blocs, caldrà justificar-ho bé** a l'apartat "d'experiments a realitzar" més amunt o en el propi projecte que haureu adjuntat. Una de les excepcions per cedir blocs és en casos de tècniques molt delicades i sensibles com spatial transcriptomics; els blocs mai es podran exhaurir i hauran de ser retornats a biobanc un cop finalitzats els experiments. **En el cas de demanar talls histològics, només cal dir el nombre de talls**, no cal detallar si us calen tincions de HEOS o extracció d'àcids nucleics a partir de teixit. Tot això ho indicareu quan el projecte estigui aprovat i demaneu les mostres. Teniu una altra guia disponible per a la petició de les mostres en si.

Un cop introduïdes totes les dades podeu "guardar i afegir més mostres" si voleu demanar una altra tipologia de mostres (per ex: DNA) o "guardar i finalitzar" per finalitzar la petició.

Si voleu **mostres de sèrum, plasma, DNA, RNA o cfDNA** el desplegable és el mateix que a l'exemple de sèrum.

**Mostres**

Tipus de mostra

Número de casos

Comentaris

Indiqueu el nombre de casos i ompliu els comentaris amb qualsevol requeriment que desitgeu. En el cas de plasma, podeu indicar si voldreu extracció de cfDNA a partir d'aquest plasma.

Biobanc disposa de col·leccions pròpies, si son del vostre interès només cal indicar la col·lecció i el nombre de casos, biobanc es posarà en contacte amb vosaltres.

Un cop hagueu introduït totes les mostres que requereixi el vostre projecte, finalitzeu el procés. Llavors us apareixerà un nova plana amb un resum de totes les dades i mostres que heu introduït. Si tot és correcte, confirmeu i envieu; en cas contrari, torneu enrere i modifiqueu el necessari.

Aproximadament això és el que veureu:

### Resum de la sol·licitud

**Dades generals**

**Títol** Estudio de los mecanismos de la conversión fetal en Cáncer: Implicaciones funcionales e impacto clínico

**Institució** FUNDACIÓ IMIM **Centre de cost** [redacted]

**Codi Expedient CEIC** (2024/[redacted]) **CEIC Extern** [redacted]

**Sol·licitant** [redacted] **Responsable** [redacted]

**Destí de les mostres** Fora de la institució

**Dades facturació i MTA**

**Nom institució** FUNDACIO PRIVADA INSTITUT D'INVEST **CIF institució** ESG58863317

**Adreça institució** Avda. Gran Via de L'Hospitalet de Llobregat, 199 Hospital Duran i Reynals, 2ª planta 08908 Hospitalet de Llobregat, L'

**Nom representant legal** [redacted] **Nom responsable** [redacted]

**NIF representant legal** [redacted] **NIF responsable** [redacted]

**Email protecció de dades de la institució** [redacted]

**Dades del projecte**


**Resum projecte** hgoñifa

**Resum experiments** hò8

**Resum objectius** hoho

**Tens patòleg?**  **Nom del patòleg** [redacted]

**Documents**

Descripció	Tipus document	Data document
 Projecte		20/06/2025

**Mostres**

En el moment d'enviar la petició us arribarà un correu automàtic dient que la vostra petició està en revisió.

Si us apareix algun error en el moment d'enviar, contacteu amb [marbiobanc@researchmar.net](mailto:marbiobanc@researchmar.net) abans de repetir la petició. També agrairíem que en cas d'error, ens enviéssiu una impressió de pantalladel error. Això ens ajuda considerablement a continuar millorant el procés.

Teniu en compte que la vostra petició serà revisada per el CCE i la direcció de MARBiobanc. Tan aviat com estigui resolta, se us enviarà un correu automàtic on trobareu adjunt un document amb el dictamen. Aquest correu s'envia tant al sol·licitant com al responsable del projecte. **En el document tindreu les dades bàsiques del projecte i el codi de biobanc per aquest projecte.** És aquest codi el que necessitareu per fer la petició de les mostres. Fins que no tingueu una resolució positiva del projecte, no podreu demanar les mostres. Estem treballant per escurçar encara més els temps de resposta.

Per demanar les mostres, ho haureu de fer mitjançant el mateix aplicatiu apartat "demanar mostres en projecte ja aprovat", disposeu d'una guia d'ajuda.

La cessió final de les mostres, si aquestes no es queden a la Institució, dependrà també de la signatura del MTA per part dels centres implicats.

Per a qualsevol dubte, podeu contactar amb [marbiobanc@researchmar.net](mailto:marbiobanc@researchmar.net)

**Gràcies per la vostra col·laboració!**

## PAS A PAS per demanar projecte a biobanc Vinculat a Assaig Clínic (AC)

Selecciona “Vinculat a Assaig Clínic” i trobaràs el següent menú:



### Serveis Científico-Tècnics - Nou projecte MARBiobanc

#### Dades CEIC associat

**Codi CEIC intern**

**Protocol**  Ningún archivo seleccionado

**Altres documents**  Ningún archivo seleccionado

Tecleja el codi CEIC i s’obrirà un desplegable on haurà d’aparèixer el teu assaig clínic. Selecciona’l.

#### Dades CEIC associat

**Codi CEIC intern**

**Protocol** (2025/12011) ADVANTAGE study: ADding ablatiVe therApies to first -line CDK4/6 inhibitors plus en  
(2025/12006) Estudio de fase III, multicéntrico, aleatorizado, doble ciego, comparativo con placebo y  
**Altres documents** de tipo 1 y obesidad o sobrepeso  
(2025/12010) The ENSURE-ML Study  
(2025/12007) Estimulación Eléctrica Transcutánea de la Médula Espinal (tSCS) para Mejorar la Hipote

Adjunta si us plau el protocol i si ho consideres, altres documents. Continua.

Una nova plana s’obrirà i veuràs que part de la informació com el títol, sol·licitant i responsable del AC ja està introduït.

### Dades generals

**Títol** Factores relacionados con la calidad de la colonoscopia en la práctica clínica

**Institució** FUNDACIÓ IMIM

En cas de ser externa, escriu el nom de la institució i selecciona del desplegable. Si no apareix la institució podràs introduir les dades de la institució al següent pas.

**Altres Institucions** FUNDACIÓ IMIM

Escriu els cognoms i nom de la persona. A mesura que escriguis apareixerà el desplegable amb les persones trobades i podràs seleccionar del desplegable el sol·licitant i el responsable. Si no trobes la persona al desplegable, omple els camps de text de sota.

**Sol·licitant** B  **Responsable** A

Omple la informació dels següents camps:

**Nom sol·licitant**  **Nom responsable**

**NIF sol·licitant**  **NIF responsable**

**Correu sol·licitant**  **Correu responsable**

**Continuar**

Acaba d'omplir els camps de sota i continua.

El sistema us demanarà llavors on enviareu les mostres, si no ho sabeu podeu posar una direcció de correu electrònic de la persona de contacte a la institució receptora de les mostres. Si coneixeu les dades, les podeu omplir directament.

### Dades institució destí de les mostres

Indica el correu de la persona que haurà de registrar les dades...

**Correu que omplirà les dades**

...o omple les dades tú mateix

**Nom institució**

**Adreça institució**

**Persona que repcepciona les mostres**  **Correu electrònic**

**Tornar enrere** **Continuar**

En la següent plana se us demana una breu explicació que justifiqui la petició de mostres i els experiments a realitzar amb les mateixes. Per altra banda, per tal de facilitar la revisió del AC per part dels membres del comitè científic extern (CCE), se us sol·licita indicar la pàgina o pàgines on s'explica la justificació. Això escurça el temps de resposta per part del CCE doncs pot anar a buscar la informació de manera dirigida.

### Dades del projecte

Justificació de les mostres i experiments a realitzar

Pàgina del protocol on s'explica

**Tornar enrere** **Continuar**

Continua i a la següent plana podràs escollir la tipologia de mostra que vols demanar. En el cas d'AC normalment és teixit parafinat així que l'exemple serà amb parafina.

### Mostres

Tipus de mostra

- Teixit parafina
- Teixit OCT
- Teixit en fresc
- Plasma
- Sèrum
- DNA
- RNA
- cfDNA
- Pellet cel·lular
- Organoides
- Sang

**Guardar i afegir més mostres** **Guardar i finalitzar**

### Mostres

Tipus de mostra

Casos aparellats?

**Tumoral**  **Número de casos**

**Notes tumoral**

**Sa**

**Altres malalties**

**Blocs sencers**  **Número de talls**

**Tornar enrere** **Guardar i afegir més mostres** **Guardar i finalitzar**

Indica si vols teixit tumoral, sa o altres malalties. Recorda demanar tots els casos que caldran per a l'execució del AC complet i per últim indica si calen blocs sencers o talls histològics.

Un cop introduïdes totes les dades podeu "guardar i afegir més mostres" si voleu demanar una altra tipologia de mostres (per ex: DNA) o "guardar i finalitzar" per finalitzar la petició.

Un cop hagueu finalitzat la petició, us apareixerà un nova plana amb un resum de totes les dades i mostres que heu introduït. Si tot és correcte, confirmeu i envieu; en cas contrari, torneu enrere i modifiqueu el necessari.

Rebreu un correu conforme la petició està en tràmit. Un cop la petició estigui valorada per el CCE i la direcció de MARBiobanc, us arribarà un altre correu automàtic on trobareu adjunt un document amb el dictamen. Aquest correu s'envia només al sol·licitant del projecte i aquí finalitzen els tràmits.

Si us apareix algun error en el moment d'enviar, contacteu amb [marbiobanc@researchmar.net](mailto:marbiobanc@researchmar.net) abans de repetir la petició. També agrairíem que en cas d'error, ens enviéssiu una impressió de pantalla del error. Això ens ajuda considerablement a continuar millorant el procés.

Per a qualsevol dubte, podeu contactar amb [marbiobanc@researchmar.net](mailto:marbiobanc@researchmar.net)

**Gràcies per la vostra col·laboració!**